

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева»

Институт филологии  
Кафедра германской филологии

УТВЕРЖДАЮ  
Замдиректора Института филологии М.Д. Тамбиева  
« 27 » июня 2023 г.  
М.П.



Рабочая программа дисциплины (модуля)

## Практика по культуре речевого общения

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль):  
**Иностранный язык (английский);  
иностранный язык (немецкий);**

Квалификация выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Год начала подготовки-2021

*(по учебному плану)*

**Карачаевск 2023**

Составитель: доцент Эльканова Б.Д.

Нормативные основания:

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 91.
4. Локальные нормативные акты Карачаево-Черкесского государственного университета.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры германской филологии на 2023– 2024 уч.год

Протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

И.о. зав.кафедрой



М.Д. Тамбиева

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Наименование дисциплины (модуля) .....  | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....   | 4  |
| 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....   | 5  |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ..... | 5  |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....   | 6  |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 7  |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 7  |
| 7.1. Критерии оценивания результатов контрольно-измерительных мероприятий текущей, рубежной и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках БРС .....  | 7  |
| 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 8  |
| 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ..... | 8  |
| 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....  | 10 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....   | 11 |
| 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....  | 12 |
| 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....  | 12 |
| 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....                        | 13 |
| 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....  | 13 |
| 13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....   | 14 |
| 14. Порядок разработки рабочей программы дисциплины (модуля) .....   | 14 |
| 15. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочей программы дисциплины .....  | 14 |
| 16. Хранение рабочей программы дисциплины (модуля) .....   | 15 |
| 17. Требования к оформлению рабочей программы дисциплины (модуля) .....  | 15 |
| 18. Лист регистрации изменений .....   | 17 |

## 1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Практикум по культуре речевого общения

Целью изучения дисциплины является обучение культуре устного и письменного общения на английском языке на основе дальнейшего развития общей, лингвистической, прагматической и межкультурной компетенций, способствующих во взаимодействии с другими дисциплинами формированию профессиональных умений обучающихся.

Для достижения цели ставятся задачи:

1. формирование и развитие способностей межкультурного общения;
2. совершенствование коммуникативных компетенций обучающихся;
3. углубление системных знаний о фонологических, лексических, грамматических и стилистических явлениях английского языка, включая когнитивную организацию и способы хранения информации о языковых явлениях (например, ассоциативные, парадигматические, синтагматические и другие виды связей);
4. формирование профессионально-ориентированных коммуникативных умений.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП   | Индикаторы достижения компетенций   | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами  |
|-----------------|---|---|--|
| <b>ПК-9</b>     | Способен понимать специфические особенности современной английской разговорной речи и осуществлять повседневную коммуникацию с учетом стилистических норм разговорной речи            | ПК 9.1. Адекватно использует базовые элементы, формирующие культуру речевого общения.<br>ПК 9.2. Эффективно использует дискурсивные способы выражения различных типов информации для решения прагматических задач общения с учетом их социокультурной специфики.<br>ПК 9.3. Компетентен в области решения сопутствующих прагматических задач профессиональной деятельности средствами иностранного языка.<br>ПК-9.4. Самостоятельно составляет устные и письменные тексты на английском языке, учитывая фактор стилевой дифференциации. | <b>Знать:</b> основные разделы стилистики английского языка и средства языкового выражения.<br><b>Уметь:</b> использовать различные стилистические единицы для построения языковых конструкций на иностранном языке.<br><b>Владеть:</b> повседневной коммуникацией в устной и письменной формах; широким спектром языковых средств, позволяющим свободно и в рамках соответствующих его стилей выражать мысли, не ограничиваясь в выборе содержания высказывания; навыками и приемами работы с текстами различной стилевой принадлежности. |
| <b>ПК-13</b>    | Способен использовать языковые средства современного английского языка (фонетические, лексические, грамматические) для достижения коммуникативных целей в конкретной речевой ситуации | ПК-13.1 владеет основным языковым материалом современного английского языка.<br>ПК-13.2 правильно использует фонетические и лексические единицы, грамматические структуры в конкретной речевой ситуации.  | <b>Знать:</b> языковые средства современного английского языка (фонетические, лексические, грамматические).<br><b>Уметь:</b> использовать языковые средства современного английского языка для достижения коммуникативных целей в конкретной речевой ситуации<br><b>Владеть:</b> навыками осуществления  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | ПК-13.3 осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.<br>ПК 13.4 Корректно использует модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межязыковой и межкультурной коммуникации. | деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке. |
|--|--|--|---|

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|   |         |
|---|---------|
| Индекс  | Б1.В.08 |
| Дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в его вариативной части.  |         |
| Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре.  |         |
| <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>  |         |
| Для изучения данной дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения таких дисциплин, как «Практика устной и письменной речи», «Введение в языкознание», «Лексикология». |         |
| <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>  |         |
| «Английский деловой язык», производственная практика (преддипломная).   |         |

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 З.Е., 72 академических часа.

| Объем дисциплины  | Всего часов |
|---|-------------|
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>  | 72          |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b> |             |
| <b>Аудиторная работа (всего):</b>   | 36          |
| в том числе:  |             |
| лекции  |             |
| семинары, практические занятия  | 36          |
| практикумы  |             |
| лабораторные работы   |             |
| <b>Внеаудиторная работа:</b>  |             |
| курсовые работы   |             |
| консультация перед экзаменом  |             |

|  |         |
|--|---------|
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. |         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>  | 36      |
| <b>Контроль самостоятельной работы</b>   |         |
| <b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>   | экзамен |

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Для очной формы обучения

| № п/п | Курс/ семестр | Раздел, тема дисциплины  | Общая трудоемкость (в часах)<br>всего | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |    |    | СРО |
|-------|---------------|--|---------------------------------------|---|----|----|-----|
|       |               |  |                                       | Аудиторные занятия  |    |    |     |
|       |               |  |                                       | ЛК  | ПЗ | ЛР |     |
| 1     | 5/9           | Речевая культура человека и речевой этикет. <b>Лекция-визуализация.</b>    | 2                                     |   |    |    | 2   |
| 2     | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Человек со шрамом». Чтение. Перевод. Интерпретация.     | 2                                     |   | 2  |    |     |
| 3     | 5/9           | Выполнение практических упражнений на тему: «Семья».                       | 2                                     |   |    |    | 2   |
| 4     | 5/9           | Психологические основы речевого общения.                                   | 2                                     |   |    |    | 2   |
| 5     | 5/9           | Выполнение практических упражнений на тему: «Семья». <b>Дискуссия.</b>     | 2                                     |   | 2  |    |     |
| 6     | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Бегство». Чтение. Перевод. Интерпретация.               | 2                                     |   |    |    | 2   |
| 7     | 5/9           | Психологические основы речевого общения.                                   | 2                                     |   |    |    | 2   |
| 8     | 5/9           | Выполнение практических упражнений на тему: «Семья».                       | 2                                     |   | 2  |    |     |
| 9     | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Узорный покров». Чтение. Перевод. Интерпретация.        | 2                                     |   |    |    | 2   |
| 10    | 5/9           | Национально-культурные особенности речевого общения.                       | 2                                     |   |    |    | 2   |
| 11    | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Друг познается в беде». Чтение. Перевод. Интерпретация. | 2                                     |   | 2  |    |     |
| 12    | 5/9           | Выполнение практических  | 2                                     |   |    |    | 2   |

|    |     |  |   |  |   |  |   |
|----|-----|--|---|--|---|--|---|
|    |     | упражнений на тему: «Хобби. Свободное время».  |   |  |   |  |   |
| 13 | 5/9 | Речевое общение: виды и формы. <b>Просмотр и обсуждение видеофильмов.</b>                | 2 |  |   |  | 2 |
| 14 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Портрет джентльмена». Чтение. Перевод. Интерпретация.                 | 2 |  | 2 |  |   |
| 15 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Хобби. Свободное время». <b>Кейс-метод.</b> | 2 |  |   |  | 2 |
| 16 | 5/9 | Понятия коммуникации и социальной коммуникации.  | 2 |  |   |  | 2 |
| 17 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Чувство приличия». Чтение. Перевод. Интерпретация.                    | 4 |  | 2 |  | 2 |
| 18 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  | 2 |  |   |
| 19 | 5/9 | Понятия коммуникации и социальной коммуникации.  | 2 |  |   |  | 2 |
| 20 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Чувство приличия». Чтение. Перевод. Интерпретация.                    | 2 |  | 2 |  |   |
| 21 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  | 2 |  |   |
| 22 | 5/9 | Понятия коммуникации и социальной коммуникации.  | 2 |  |   |  | 2 |
| 23 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Четверо голландцев». Чтение. Перевод. Интерпретация.                  | 2 |  | 2 |  |   |
| 24 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  | 2 |  |   |
| 25 | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация.         | 2 |  |   |  | 2 |
| 26 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Несостоявшаяся жизнь». Чтение. Перевод. Интерпретация.                | 2 |  | 2 |  |   |
| 27 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  | 2 |  |   |
| 28 | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация.         | 2 |  |   |  | 2 |
| 29 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Дело чести». Чтение. Перевод. Интерпретация.                          | 2 |  |   |  | 2 |
| 30 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Мой дом – моя крепость».                    | 2 |  | 2 |  |   |

|       |     |  |    |  |    |  |    |
|-------|-----|--|----|--|----|--|----|
| 31    | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация. | 2  |  |    |  | 2  |
| 32    | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Дело чести». Чтение. Перевод. Интерпретация.                  | 2  |  | 2  |  |    |
| 33    | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Мой дом – моя крепость».            | 2  |  | 2  |  |    |
| 34    | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация. | 2  |  |    |  | 2  |
| 35    | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Дело чести». Чтение. Перевод. Интерпретация.                  | 4  |  | 2  |  | 2  |
| 36    | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Мой дом – моя крепость».            | 2  |  | 2  |  |    |
| Итого |     |  | 72 |  | 36 |  | 36 |
| Всего |     |  | 72 |  | 36 |  | 36 |

### Для заочной формы обучения

| № п/п | Курс/ семестр | Раздел, тема дисциплины   | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |                    |    |    |     |
|-------|---------------|---|------------------------------|---|--------------------|----|----|-----|
|       |               |   |                              | всево   | Аудиторные занятия |    |    | СРО |
|       |               |   |                              |   | ЛК                 | ПЗ | ЛР |     |
| 1     | 5/9           | Речевая культура человека и речевой этикет. <b>Лекция-визуализация.</b> | 2                            |   | 2                  |    |    |     |
| 2     | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Человек со шрамом». Чтение. Перевод. Интерпретация.  | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 3     | 5/9           | Выполнение практических упражнений на тему: «Семья».                    | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 4     | 5/9           | Психологические основы речевого общения.                                | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 5     | 5/9           | Выполнение практических упражнений на тему: «Семья». <b>Дискуссия.</b>  | 2                            |   | 2                  |    |    |     |
| 6     | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Бегство». Чтение. Перевод. Интерпретация.            | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 7     | 5/9           | Психологические основы речевого общения.                                | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 8     | 5/9           | Выполнение практических упражнений на тему: «Семья».                    | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 9     | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Узорный покров». Чтение. Перевод. Интерпретация.     | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 10    | 5/9           | Национально-культурные особенности речевого общения.                    | 2                            |   |                    |    | 2  |     |
| 11    | 5/9           | С. Моэм. Рассказ: «Друг   | 2                            |   |                    |    | 2  |     |



|    |     |  |   |  |  |  |   |
|----|-----|--|---|--|--|--|---|
|    |     | познается в беде». Чтение. Перевод. Интерпретация.                                       |   |  |  |  |   |
| 12 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Хобби. Свободное время».                    | 2 |  |  |  | 2 |
| 13 | 5/9 | Речевое общение: виды и формы. <b>Просмотр и обсуждение видеофильмов.</b>                | 2 |  |  |  | 2 |
| 14 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Портрет джентльмена». Чтение. Перевод. Интерпретация.                 | 2 |  |  |  | 2 |
| 15 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Хобби. Свободное время». <b>Кейс-метод.</b> | 2 |  |  |  | 2 |
| 16 | 5/9 | Понятия коммуникации и социальной коммуникации.  | 2 |  |  |  | 2 |
| 17 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Чувство приличия». Чтение. Перевод. Интерпретация.                    | 4 |  |  |  | 2 |
| 18 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  |  |  | 2 |
| 19 | 5/9 | Понятия коммуникации и социальной коммуникации.  | 2 |  |  |  | 2 |
| 20 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Чувство приличия». Чтение. Перевод. Интерпретация.                    | 2 |  |  |  | 2 |
| 21 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  |  |  | 2 |
| 22 | 5/9 | Понятия коммуникации и социальной коммуникации.  | 2 |  |  |  | 2 |
| 23 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Четверо голландцев». Чтение. Перевод. Интерпретация.                  | 2 |  |  |  | 2 |
| 24 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  |  |  | 2 |
| 25 | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация.         | 2 |  |  |  | 2 |
| 26 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Несостоявшаяся жизнь». Чтение. Перевод. Интерпретация.                | 2 |  |  |  | 2 |
| 27 | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Кинематограф. Театр».                       | 2 |  |  |  | 2 |
| 28 | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация.         | 2 |  |  |  | 2 |
| 29 | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Дело чести». Чтение. Перевод. Интерпретация.                          | 2 |  |  |  | 2 |
| 30 | 5/9 | Выполнение практических  | 2 |  |  |  | 2 |

|       |     |  |    |  |   |  |         |
|-------|-----|--|----|--|---|--|---------|
|       |     | упражнений на тему: «Мой дом – моя крепость».                                    |    |  |   |  |         |
| 31    | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация. |    |  |   |  |         |
| 32    | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Дело чести». Чтение. Перевод. Интерпретация.                  | 2  |  |   |  | 2       |
| 33    | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Мой дом – моя крепость».            | 2  |  |   |  | 2       |
| 34    | 5/9 | Уровни социальной коммуникации. Публичная коммуникация. Глобальная коммуникация. | 2  |  |   |  |         |
| 35    | 5/9 | С. Моэм. Рассказ: «Дело чести». Чтение. Перевод. Интерпретация.                  | 4  |  |   |  | 2       |
| 36    | 5/9 | Выполнение практических упражнений на тему: «Мой дом – моя крепость».            | 2  |  |   |  | 2       |
| Всего |     |  | 72 |  | 4 |  | 64<br>4 |

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы обучающиеся могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Краткий конспект лекций по дисциплине.
2. Словарь терминов и персоналий по дисциплине.

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе в методическом кабинете ауд. 314.

### **Фонд оценочных средств предназначен для оценки:**

1) соответствия фактически достигнутых каждым обучающимся результатов освоения дисциплины, результатам, запланированным в формате дескриптивов «знать, уметь, иметь навыки» и получения на основе БРС интегрированной оценки по дисциплине;

2) уровня освоения элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины.

### **7.1. Критерии оценивания результатов контрольно-измерительных мероприятий текущей, рубежной и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках БРС.**

Текущий контроль (ТК) осуществляется в ходе всех видов учебных (аудиторных) занятий и носит непрерывный характер. При текущем контроле может оцениваться активность, подготовленность обучающегося на каждом занятии (ПЗ, ЛР и т.д.).

Рубежный контроль (РК) осуществляется по более или менее самостоятельным разделам (модулям) и проводится один раз в триместр.

В качестве рубежного контроля используются коллоквиумы, контрольные работы, тестирование и т.д.

Промежуточный контроль (аттестация) проводится в форме зачета или экзамена.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по сумме баллов полученных обучающимся по различным видам текущего и рубежного контроля, а также баллов, полученных при сдаче зачета или экзамена.

Максимальная сумма баллов, которую обучающийся может набрать за семестр по дисциплине составляет 100 баллов.

На текущий и рубежный контроль отводится 70 баллов, на промежуточную аттестацию 30 баллов.

Конкретное распределение баллов на текущий и рубежный контроль из общего числа баллов, выделенных на эти виды аттестации устанавливаются кафедрами на учебный год.

| <i>№№</i>        | <i>Виды работ ( с учетом специфики дисциплины)</i>   |
|------------------|--|
| 1.               | Посещаемость и готовность к аудиторному занятию  |
| 2.               | Активность на занятиях (выполнение задания, участие в обсуждении, рефераты, доклады)   |
| 3.               | Контрольные мероприятия (срезы, контрольные работы, тестирование, диктанты)  |
| 4.               | Самостоятельная работа в учебном кабинете, знание художественных текстов, конспектирование, работа над повышением грамотности и т.д.   |
| 5.               | Коллоквиумы, работа над пополнением лексического запаса, выполнение заданий по определенному разделу, сдача нормативов (физическая культура) техника чтения и перевода (ин.яз. и т.п.) |
| ВСЕГО: 70 баллов |  |

**7.2.Уровень освоения элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины, в условиях применения БРС с использованием критериев и шкалы оценок**

| <b>критерии</b>   |                             |            | <b>Шкала оценки</b>                           |
|---|-----------------------------|------------|---|
| <i>Рейтинг результата освоения дисциплины баллы (БРС)</i> | <i>Оценка по дисциплине</i> |            | <i>Уровень освоения элементов компетенций</i> |
| 91-100  | отлично                     | зачтено    | высокий                                       |
| 80-90   | хорошо                      |            | повышенный                                    |
| 50-79   | удовлетворительно           |            | пороговый                                     |
| менее 50  | неудовлетворительно         | не зачтено | Элементы не освоены                           |

**7.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

Youth problems

- 1)Alcohol
- 2)Drugs
- 3)Unemployment
- 4)Other problems

2.

Religion

- 1) The church of England
- 2) Christian churches
- 3)other religions
- 4)Religion in the USA

## Раздел 2

3.

The nation's health and well-being

- 1) The National Health Service
- 2) social security and social service

4.

Culture and style-national self-expression

- 1) the fine distinctions of speech
- 2) the rural ideal
- 3) dress codes
- 4) urban sub cultures
- 5) the culture of sport
- 6) the arts

5.

Educating the nation

- 1) the story of British schools
- 2) the private sector
- 3) primary and secondary education
- 4) higher education

6.

The media

- 1) the press
- 2) radio and television
- 3) government and the media
- 4) privacy and self-regulation of the press

### 7.3.2. Примерные вопросы к зачету

1. Проблемы молодежи: алкоголь, наркотики, безработица и другие проблемы
2. Религия. Христианство, католичество, англиканство и другие религии. Роль религии в современном обществе. Церковь в Великобритании и США
3. Здравоохранение. Проблемы здоровья и социальной защищенности граждан
4. Культура и стиль. Мода и красота. Искусство. Субкультуры
5. Система образования в Великобритании и США
6. Средства массовой информации: телевидение, газеты, радио. Правительство и СМИ. Частная жизнь и «желтая пресса»

### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о

сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

#### Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

| <b>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции</b>   | <b>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</b>  | <b>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</b>   | <b>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</b>  |
|--|--|--|---|
| <p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p> | <p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»-</p> | <p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-</p> | <p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций</p> |

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Основная литература:

1. В. Д. Аракин. Практический курс английского языка: 1-5 курс. Учеб. для студентов по специальности «Иностранный язык». 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Гуманист. изд. центр. ВЛАДОС, 2012.

### 8.2. Дополнительная литература:

1. Н. Самуэльян. Let's Read and Discuss: - М.: Издательство «Менеджер». - 240с.
2. Фрумкина Р.М. Психолингвистика : учеб. пособие для студ. вузов / Р. М. Фрумкина. - М. : Академия, 2008 . - 320 с.
3. Батыршина, А. Р. История психологии [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / А. Р. Батыршина. -М. : Флинта : Наука, 2011. - 224 с
4. Журавлев А.Л. Актуальные проблемы теоретической и прикладной современной психологии / под ред. Е. И. Изотовой. - М.: Прометей, 2011. – 352 с.

### 8.3. Ресурсы ЭБС.

1. Журавлев А. Л. Актуальные проблемы социально ориентированных отраслей психологии. - М.: Институт психологии РАН, 2011. - 560 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86288>
2. Пушкарев Ю. И. Личность как субъект адаптации и субъект интерпретации: системно-герменевтический подход к изучению личности. - Белгород: ИД "Белгород", 2012. - 209 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86288>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" (ДАЛЕЕ - СЕТЬ "ИНТЕРНЕТ"), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|   |   |
|---|---|
| <a href="http://www.Auditorium.ru">www. Auditorium.</a>                         | Электронная библиотека портал             |
| <a href="http://www.Elibrary.ru">www.Elibrary.ru</a>                            | Научная электронная библиотек             |
| <a href="http://www.Flogiston.ru">www.Flogiston.ru</a>                          | Психологический сайт. Психол Флогистон.   |
| <a href="http://vsetesti.ru">http://vsetesti.ru</a>                             | каталог психодиагностического             |
| <a href="http://psylist.net/">http://psylist.net/</a>                           | Список материалов по [электронный ресурс] |
| <a href="http://www.ido.edu.ru/psychology">http://www.ido.edu.ru/psychology</a> | Сборник электронных курсов психологии     |
| <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>                       | ЭБС «Лань»                                |
| <a href="http://www.pirao.ru/">http://www.pirao.ru/</a>                         | Сайт Психологического института           |
| <a href="http://www.voppsy.ru/">http://www.voppsy.ru/</a>                       | Сайт журнала "Вопросы психологии"         |

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности обучающегося   |
|---------------------|---|
| Лекция              | Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием |

|   |   |
|---|---|
|   | толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям ( <i>перечисление понятий</i> ) и др.  |
| Практические занятия                        | Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом ( <i>указать текст из источника и др.</i> ). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий и др.   |
| Контрольная работа / индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.  |
| Реферат/курсовая работа                     | <i>Реферат</i> : Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.<br><i>Курсовая работа</i> : изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Использование методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ |
| Коллоквиум                                  | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.   |
| Подготовка к зачету                         | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.  |

## **11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

В процессе лекционных и семинарских занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows. Номер лицензии: 46908830 США: Редмонд, штат Вашингтон
2. Офисные приложения Microsoft Office 2010 Std Номер лицензии: 48497090 США: Редмонд, штат Вашингтон
3. Система распознавания текста: ABBYY Fine Reader Идентификационный номер пользователя: 14\*\*\*\*ООО "Аби", 111141, г.Москва, ул.Плеханова, д.15, стр.2
4. Лонгитюд-ЭДК+ Лицензия: 553 ООО «Лонгитюд»
5. IBM SPSS Лицензия: L141224 ЗАО «Прогностические решения»

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общеуниверситетский центр обучения и тестирования (301 аудитория, Учебно-лабораторный корпус, 3 этаж) на 21 компьютеризированное место, электронная 3D доска;

2. Общеуниверситетский компьютерный центр (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса) 24 компьютеризированных мест;
3. Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);
4. Читальный зал периодики на 25 мест;
5. Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.
6. Аудитории 303,304,305,308,310,314 корпус 5.

### **13.ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Положение «Об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Карачаево-Черкесском государственном университете имени У.Д.Алиева» (Решение Ученого совета протокол № 13 от 1 июля 2015 г.).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:  
интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;  
экраны проекционные на штативе 280\*120;  
мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;
2. Презентационное оборудование:  
радиосистемы AKG, Shure, Quik;  
видеокомплекты Microsoft, Logitech;  
микрофоны беспроводные;  
класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;  
ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

### **14.ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

14.1.Заведующий кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина, назначает разработчика (-ков) РПД (профессоров, доцентов).

14.2.Преподавателем (группой преподавателей) разрабатывается РПД в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по соответствующему направлению подготовки. Разработка РПД является частью учебно-методической нагрузки преподавателя.

14.3.Заведующий кафедрой организует обсуждение и принятие разработанной РПД на заседании кафедры (номер протокола и дата принятия).

14.4.Заведующий кафедрой передает на утверждение директору Института филологии РПД, рассмотренную и принятую на заседании кафедры.

14.5.После утверждения директором Института филологии, РПД включается в комплект учебно-методических документов ОПОП ВО.

### **15.РАССМОТРЕНИЕ, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

15.1.Рабочая программа дисциплины разрабатывается на кафедре, за которой закреплена учебная дисциплина, и принимается на заседании кафедры.



15.2. Бумажный вариант РПД заведующим кафедрой предоставляется на утверждение директору ИнФ.

15.3. Согласованный и утвержденный в установленном порядке бумажный вариант РПД (оригинал) хранится на кафедре.

8.4. Заведующий кафедрой не позднее 5 сентября текущего учебного года передает электронную копию утвержденной в установленном порядке РПД в учебное управление КЧГУ.

15.5. Заведующий кафедрой несет ответственность за соответствие печатного варианта разработанной РПД ее электронному аналогу, предоставленному в учебное управление КЧГУ.

15.6. Заведующий кафедрой до 1 октября текущего учебного года размещает РПД на сайте ФГБОУ ВО КЧГУ.

15.7. Программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

## **16. ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

16.1. Бумажный экземпляр РПД, утвержденный в установленном порядке (оригинал), хранится на кафедре, разработавшей программу.

16.2. Кафедра, разработавшая РПД, обязана ежегодно актуализировать ее содержание, утверждая в установленном порядке актуальный вариант.

16.3. Электронный вариант РПД хранится в электронной базе данных на сервере университета и подлежит ежегодному обновлению.

16.4. Библиотечно-информационный центр обеспечивает возможность свободного доступа обучающимся, преподавателям и сотрудникам университета к электронной базе данных РПД через локальную сеть университета.

## **17. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

17.1. Оформление РПД должно соответствовать следующим требованиям:

Электронная версия РПД, утвержденной в установленном порядке, предоставляемая в учебное управление выполняется в формате Adobe Reader X в виде файла с расширением .pdf.

Электронная версия РПД выполняется в формате Microsoft Word for Windows и записывается в виде файла с расширением doc.

Поля: левое – 30 мм, правое – 15, верхнее – 20, нижнее – 20 мм.

Основной текст – шрифт Times New Roman, кегль 12.

Заголовки – по центру, прописной полужирный шрифт Times New Roman, кегль 14.

Заголовок таблицы – по центру, строчной полужирный Times New Roman, кегль 11.

Текст в таблице – Times New Roman, кегль 11.

Интервал:

- между строками – 1;
- между заголовками и текстом – 1;
- внутри таблиц – 1.

Абзацный отступ – 1,25 см.

Выравнивание основного текста – по ширине. Переносы **не допускаются**.

Нумерация страниц – середина верхнего поля. Нумерация начинается со **второй** страницы, сквозная, включая приложения 1 и 2.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

17.2. Не разрешается вносить в текст рабочей программы дисциплины (модуля) рукописным способом отдельные слова, формулы, условные знаки, буквы латинского и греческого алфавита, а также другие символы.

## 18.Лист регистрации изменений рабочей программы дисциплины

| Изменение   | Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений | Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения | Дата введения изменений |
|---|--|--|-------------------------|
| Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.   | <b>Решение Ученого совета ИнФ от 02.12.2020г., протокол № 4</b>  | Решение Ученого совета от 03.12.2020г., протокол №2                                      | 03.12.2020г.            |
| Обновлены договоры:<br>-на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-2102i 0-093403-420-2061). 2021-2023 годы; -на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023 г. (срок действия с 12.05.2023 г. по 12.05.2024г.) | <b>Решение Ученого совета ИнФ от 27.06.2023г., протокол №10</b>  | Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023г., протокол №8                               | 29.06.2023г.            |

Решение кафедры: германской филологии (протокол № 10 от 22 июня 2023)

И.о. зав.каф.



22.06.2023